

სახელმწიფო სექტორის ფინანსური მართვის
რეფორმის 2016 წლის
სამოქმედო გეგმა



I - ბიუჯეტირება

1. ბიუჯეტის მართვის სრულყოფა

1.1 წლიური ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშგება მაკონტროლებლის წინაშე ანგარიშვალდებულების გაძლიერება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მხარჯავი დაწესებულებები, სახელმწიფო აუდიტის სამსახური, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი: 2015 წლის წლიური ბიუჯეტის შესრულების წლიური ანგარიში და 2016 წლის ბიუჯეტის შესრულების მიმოხილვა საქართველოს პარლამენტისთვის წარდგენილია კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში და შეესაბამება საქართველოს კანონმდებლობის არსებულ მოთხოვნებს და მოიცავს ანგარიშგებას მიღწეული შედეგების მიხედვით. დაწერულია აუდიტის სამსახურის მიერ შემუშავებულ დასკვნებზე რეაგირების მექანიზმები.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.2 საშუალო-ვადიანი დაგეგმვა (MTEF)

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი, ფისკალური პროგნოზირების დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მხარჯავი დაწესებულებები, სახელმწიფო აუდიტის სამსახური, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი: მომზადებულია 2017-2020 წლების ქვეყნის ძირითადი მონაცემების და მიმართულებების დოკუმენტის საბოლოო ვარიანტი და 2017-2020 წლების ქვეყნის ძირითადი მონაცემების და მიმართულებების დოკუმენტის პირველადი და გადამუშავებული ვარიანტები მომზადებულია და წარდგენილი საქართველოს მთავრობისა და პარლამენტისათვის კანონმდებლობით დადგენილ ვადაში და შეესაბამება კანონმდებლობის მოთხოვნებს; მიღებული გამოცდილების საფუძველზე დამტკიცებულია ხარჯთაღრიცხვის მომზადების ინსტრუქცია. სამინისტროების სამოქმედო გეგმები შეესაბამება საქართველოს ფინანსთა მინისტრის მიერ შემუშავებულ მეთოდოლოგიას; საშუალოვადიანი გეგმები შეესაბამება ორგანული კანონით განსაზღვრულ ფისკალური პოლიტიკის პარამეტრებს; საქართველოს სამინისტროების მიერ დამტკიცებულია საშუალოვადიანი სამოქმედო გეგმები, რომლებიც შეესაბამება ქვეყნის საშუალოვადიან სამოქმედო გეგმას და რომლებიც მოიცავს შესაბამის ხარჯთაღრიცხვებს და შეესაბამება ხარჯთაღრიცხვის მომზადების ინსტრუქციას.

პერიოდი: თებერვალი-დეკემბერი

1.3 წლიური ბიუჯეტის კანონის პროექტის შემუშავება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი, ფისკალური პროგნოზირების დეპარტამენტი, სახელმწიფო ვალის და საგარეო დაფინანსების დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მხარჯავი დაწესებულებები, სახელმწიფო აუდიტის სამსახური, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)



შესრულების მაჩვენებელი: მომზადებულია 2017 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტის კანონის პროექტი და საქართველოს პარლამენტში წარდგენილია კანონმდებლობით განსაზღვრულ ვადაში; კანონპროექტი შესაბამისობაშია საშუალოვადიანი გეგმების და კანონმდებლობით განსაზღვრულ ფისკალურ პარამეტრებთან; საბიუჯეტო პაკეტი შეესაბამება პროგრამული ბიუჯეტის დადგენილ სტანდარტებს.

პერიოდი: ივლისი-დეკემბერი

1.4 პროგრამული ბიუჯეტირების დანერგვის სრულყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მხარჯავი დაწესებულებები, სახელმწიფო აუდიტის სამსახური, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი: პროგრამული ბიუჯეტის შედგენის განახლებული მეთოდოლოგიის საფუძველზე მხარჯავი დაწესებულებების მიერ მომზადებული პროგრამული ბიუჯეტები დახვეწილია. მხარჯავი დაწესებულებები იყენებენ პროგრამული ბიუჯეტის მეთოდოლოგიას და ხარჯთაღრიცხვის ინსტრუქციას წლიური ბიუჯეტის კანონის პროექტის მომზადებისას.

პერიოდი: იანვარი-სექტემბერი

1.5 კაპიტალური/საინვესტიციო პროექტების შერჩევის და განხორციელების მექანიზმების ჩამოყალიბება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მხარჯავი დაწესებულებები, სახელმწიფო აუდიტის სამსახური, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი: მომზადებულია კაპიტალური/საინვესტიციო პროექტების შერჩევის, დაგეგმვისა და განხორციელების მეთოდოლოგია და შესაბამისი ხარჯთაღრიცხვების მომზადების ინსტრუქციები. განხორციელდება აღნიშნული მეთოდოლოგიის პილოტირება.

პერიოდი: იანვარი-სექტემბერი

1.6 ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულების და სსიპ-ების/ა(ა)იპ-ების ბიუჯეტების სრულყოფილად მოქცევა საქართველოს საბიუჯეტო სისტემით გათვალისწინებულ რეგულაციებში

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: მხარჯავი დაწესებულებები, სახელმწიფო აუდიტის სამსახური, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი: ბიუჯეტების აღსრულება და შესრულების ანგარიშგება ხორციელდება ერთიანი სტანდარტით, შემოსულობის ნებისმიერი წყაროდან მიღებული სახსრებით განხორციელებული ოპერაციებისას.

პერიოდი: იანვარი-სექტემბერი

1.7 საჯარო ფინანსების მართვის (ელექტრონული) სისტემის (PFMS) ბიუჯეტის მართვის მოდულის გამართული ფუნქციონირება



პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი, სსიპ - საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური (ჩართული მხარეები: სახელმწიფო ბიუჯეტის მხარჯავი დაწესებულებები, მუნიციპალიტეტები, სსიპ-ები/ა)იპ-ები)

შესრულების მაჩვენებელი: ბიუჯეტის მართვის მოდულის ყველა ფუნქციონალი მუშაობს გამართულად და საბიუჯეტო პროცესში სრულად გამოიყენება E-Budget.

პერიოდი: იანვარი-სექტემბერი

1.8 საბიუჯეტო პროცესის გამჭვირვალობის უზრუნველყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: სახელმწიფო ბიუჯეტის მხარჯავი დაწესებულებები, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი: შემუშავებულია საბიუჯეტო პროცესის ყველა ეტაპზე ინფორმაციის საზოგადოებისათვის მიწოდების მექანიზმები; განხორციელებულია ღია ბიუჯეტის კვლევის (Open Budget Survey) პროცესში გამოვლენილი ხარვეზების აღმოფხვრის მიზნით შესაბამისი ღონისძიებები; 2017 წლის სახელმწიფო ბიუჯეტის მოქალაქის გზამკვლევი გამოქვეყნებულია ვებ-გვერდზე.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.9 საბიუჯეტო პროცესის მხარდაჭერა შესაბამისი კანონმდებლობის სრულყოფით

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საბიუჯეტო დეპარტამენტი, იურიდიული დეპარტამენტი (ჩართული მხარეები: სახელმწიფო ბიუჯეტის მხარჯავი დაწესებულებები, საქართველოს მთავრობა, საქართველოს პარლამენტი)

შესრულების მაჩვენებელი: საჯარო ფინანსების მართვის რეფორმის ფარგლებში დაგეგმილი ღონისძიებები მხარდაჭერილია შესაბამისი საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე აქტებით.

პერიოდი: იანვარი-სექტემბერი

II - საგადასახადო პოლიტიკა და საბაჟო საკითხები

1. საკანონმდებლო ბაზის გაუმჯობესება

1.1 საერთაშორისო საგადასახადო პოლიტიკის სრულყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საგადასახადო პოლიტიკის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: პრიორიტეტულ სახელმწიფოებთან შემოსავლებსა და კაპიტალზე ორმაგი დაბეგვრის თავიდან აცილების შესახებ შეთანხმების დადების მიზნით კანონით განსაზღვრული პროცედურების განხორციელება; პრიორიტეტულ სახელმწიფოებთან საგადასახადო საკითხებში ინფორმაციის



გაცვლის შესახებ შეთანხმების "TIEA" და საბაჟო სფეროში ადმინისტრაციული ურთიერთდახმარების შესახებ შეთანხმების დადების მიზნით კანონით განსაზღვრული პროცედურების განხორციელება; 2014 წლის დეკემბრიდან მიმდინარეობს გლობალური ფორუმის მიერ საგადასახადო საკითხებში გამჭვირვალობისა და ინფორმაციის გაცვლის სტანდარტთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით საქართველოს იურისდიქციის შეფასების მეორე ფაზა. შეფასების მეორე ფაზა ითვალისწინებს არსებული კანონმდებლობის პრაქტიკული იმპლემენტაციის შეფასებას.

პერიოდი: იანვარი- დეკემბერი

1.2 საქართველოს საბაჟო კოდექსისა და მისგან გამომდინარე საქართველოს საკანონმდებლო აქტებში თანმდევი პროექტების მომზადება, ასევე საბაჟო კანონმდებლობასთან დაკავშირებული კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების პროექტების მომზადება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საგადასახადო პოლიტიკის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: შემუშავებული საქართველოს საბაჟო კოდექსის პროექტი; საქართველოს საბაჟო კოდექსიდან გამომდინარე შემუშავებული საკანონმდებლო აქტებში ცვლილებების პროექტები; საბაჟო სფეროს მარეგულირებელი საქართველოს ფინანსთა მინისტრის ბრძანებისა და მთავრობის დადგენილების შემუშავებული პროექტები.

პერიოდი: იანვარი – დეკემბერი

1.3 საგადასახადო კანონმდებლობის შემდგომი სრულყოფა და საგადასახადო კანონმდებლობაში განხორციელებული ცვლილებების აღსრულების მიზნით კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების პროექტების მომზადება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საგადასახადო პოლიტიკის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: საგადასახადო ადმინისტრირების პროცესში გამოვლენილი პრობლემების ანალიზი, წარმოდგენილი საკანონმდებლო ინიციატივების ანალიზი, არსებული ბუნდოვანი და ორაზროვანი დებულებების იდენტიფიცირება და კანონპროექტის მომზადება მათი აღმოფხვრის მიზნით, გადამხდელთა ძირითადი ვალდებულებების კანონში ასახვის მიზნით შესაბამისი ცვლილებების პროექტის მომზადება.

პერიოდი: იანვარი – დეკემბერი

1.4 ევროკავშირთან ასოცირების ხელშეკრულების ფარგლებში ევროკავშირის დირექტივებთან საგადასახადო კანონმდებლობის ჰარმონიზება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საგადასახადო პოლიტიკის დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: ევროკავშირთან ასოცირების ხელშეკრულების ფარგლებში ევროკავშირის დირექტივებთან საგადასახადო კანონმდებლობის ჰარმონიზების სამოქმედო გეგმის შემუშავება, ევროკავშირის დირექტივების საგადასახადო კანონმდებლობასთან შედარებითი ანალიზის განხორციელება და საქართველოს საგადასახადო კოდექსში ცვლილებების პროექტების მომზადება.

პერიოდი: იანვარი – დეკემბერი



2. საგადასახადო და საბაჟო სისტემის სრულყოფა

2.1 აუდიტის პოტენციალის ამაღლება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: აუდიტორთა ტრენინგების სისტემის გაძლიერება; აუდიტის დეპარტამენტის საკადრო რესურსების გაზრდა.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.2 აუდიტის ჩატარების ხანგრძლივობის შემცირება და აუდიტორის სამუშაოს გამარტივება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: შემოწმების პროცედურების მართვის კომპიუტერიზებული სისტემის დანერგვა.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.3 მომსახურების სფეროების ოპტიმიზაცია

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: გადამხდელთა მიერ საგადასახადო ვალდებულების დროულად და სწორად შესრულება; გადამხდელთა მიერ ზედმეტად გადახდილი გადასახადების შედარებით გამარტივებული გზით და მოკლე ვადებში დაბრუნების შესრულება; მომსახურების სტანდარტების გაუმჯობესება, მომსახურების არსებული სტანდარტების შეფასება და ნაკლოვანებების აღმოფხვრა.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.4 ნებაყოფლობითი კანონმორჩილების წახალისება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: გადამხდელთა კულტურისა და ნებაყოფლობითი დეკლარირებისა და გადახდევინების ამაღლების ფარგლებში საგადასახადო რისკების ანალიზის დარგობრივ ჭრილში გადაყვანა, შესაბამისი ტექნიკური აღჭურვილობის შექმნა და სათანადო კვლევების განხორციელება; გადამხდელთა ინფორმირების მიზნით ფლაერებისა და ჟურნალების მომზადება; შემოსავლების სამსახურის სარეკლამო რგოლების მომზადება და პიარკამპანია.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი



2.5 ვაჭრობის ხელშეწყობის ინსტრუმენტებისა და საბაჟო, სანიტარიული, ფიტოსანიტარიული სასაზღვრო კონტროლის აღსრულების გაუმჯობესება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: „საქონლით ვაჭრობის ფორმალობების გამარტივების შესახებ“ და „ტრანზიტის საერთო პროცედურების შესახებ“ კონვენციებთან მიერთება; საბაჟო-გამშვებ პუნქტებზე ფიტოსანიტარიული და ვეტერინარული სასაზღვრო კონტროლისთვის ინფრასტრუქტურის მოწყობა, ტექნიკის შეძენა; მცენარეული სურსათის უვნებლობის სასაზღვრო კონტროლის დანერგვა და განხორციელება; ფიტოსანიტარიული და ვეტერინარული კონტროლის პროცედურული სახემძღვანელოების შემუშავება; ფიტოსანიტარი და ვეტერინარი სპეციალისტების კვალიფიკაციის ამაღლების მიზნით შესაბამისი ტრენინგები; ავტორიზებული ეკონომიკური ოპერატორის ინსტიტუტის დანერგვასთან დაკავშირებული შესაბამისი ღონისძიებების განხორციელება; უფლებამოსილი ექსპორტიორის ინსტიტუტის დანერგვასთან დაკავშირებული შესაბამისი ღონისძიებების განხორციელება.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.6 ევროკავშირთან ინტეგრაციის პროცესის ხელშეწყობა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: ინფორმაციის გაცვლის არეალის გაფართოება; ეკონომიკური თანამშრომლობისა და განვითარების ორგანიზაციის გლობალ ფორუმის მეორე ფაზის წარმატებით გავლა; საქართველოს კანონმდებლობის და დღგ-ის ევროპული დირექტივების ჰარმონიზაციის პროცესის ხელშეწყობა ასოცირების შეთანხმების შესაბამისად.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.7 ადამიანური რესურსების განვითარების სტრატეგიის შემუშავება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: ადამიანური რესურსების განვითარების სტრატეგიაზე მუშაობის დაწყება.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.8 სამსახურის ორგანიზაციული სტრუქტურის გამართვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: შემოსავლების სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: ახალი ორგანიზაციული სტრუქტურის ჩამოყალიბება.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი



III - მაკროეკონომიკური პროგნოზირება და ანალიზი

1. მაკროეკონომიკური პროგნოზირების და ანალიზის გაუმჯობესება

1.1 მაკროეკონომიკური პროგნოზების ანალიზის გაუმჯობესება და ანალიტიკური ინფორმაციის გაზრდა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: გაუმჯობესებული პროგნოზი, მაკროეკონომიკური ანალიზით მიღებული შედეგების გაცნობა (რეგულარული განხილვების სისტემის დანერგვა).

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.2 ეკონომიკური აქტივობის ახალი ანალიტიკური მაჩვენებლების შესწავლა ადმინისტრაციული წყაროებიდან მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: ეკონომიკური აქტივობის ანალიტიკური პროდუქტების გაფართოება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.3 ეკონომიკური მდგომარეობის პერიოდული ანალიზი და გავრცელება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: ფინანსთა სამინისტროს ოფიციალურ ვებ-გვერდზე განთავსებული პერიოდული ინფორმაცია ეკონომიკური მდგომარეობის შესახებ.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.4 ფისკალური პოლიტიკის პერიოდული ანალიზი

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: კვარტალური დეფიციტის მონიტორინგი, სტრუქტურული დეფიციტის შესწავლა, სტრუქტურული დეფიციტის მეთოდოლოგია, ბიუჯეტის ყოველთვიური დეფიციტის მონიტორინგი.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.5 მოწყვლადობის დიაგნოსტიკა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: საერთაშორისო გამოცდილების შესწავლა.



პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

2. შემოსავლების პროგნოზირების და ანალიზის გაუმჯობესება

2.1 ბიუჯეტის შემოსავლების პროგნოზირების გაუმჯობესება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: გაუმჯობესებული პროგნოზი, ალტერნატიული მეთოდოლოგიის შემუშავება და მისი გამოყენება, შემოსავლებისათვის ელასტიურობის კოეფიციენტების შესწავლა, აქციზური საქონლის ელასტიურობის კოეფიციენტის შესწავლა.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

2.2 საგადასახადო სისტემის შეფასება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: გადასახადების გევი-ს შეფასების, საგადასახადო დანახარჯების, საგადასახადო შესაბამისობის (tax compliance) ანალიზის, საერთაშორისო მეთოდოლოგიების და გამოცდილების შესწავლა.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

2.3 დარიცხული გადასახადების შესახებ ინფორმაციის მიღება, დამუშავება და ანალიზი

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: მონაცემების გამოყენება ანალიტიკური და პროგნოზის მიზნებისათვის.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

3. ფისკალური რისკების გამოვლენა და შეფასება

3.1 მაკროეკონომიკური რისკების შეფასება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: მაკროეკონომიკური რისკების ანალიზის დახვეწა.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

3.2 საწარმოთა პირობითი ვალდებულებების შეფასება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი



შესრულების მაჩვენებელი: სახელმწიფო საწარმოთა პირობითი ვალდებულებების რეესტრის შექმნა, მათგან მომდინარე ფისკალური რისკების შეფასება, სახელმწიფო საწარმოებიდან მონაცემების მიღების სისტემის/კითხვარის დახვეწა.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

3.3 სოციალურ ვალდებულებებთან დაკავშირებული რისკების შეფასება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: არსებული საპენსიო და ჯანდაცვის სისტემის შეფასება, მოსახლეობის დაბერების პროცესის გავლენა აღნიშნულ სოციალურ ვალდებულებებზე.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

IV - სახელმწიფო ვალის მართვა

1. სახელმწიფო ვალის მართვის გაუმჯობესება

1.1 სახელმწიფო ვალის მართვაში ანალიტიკური ნაწილის გაძლიერება (middle office)

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახელმწიფო ვალის და საგარეო დაფინანსების დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: სახელმწიფო ვალის მართვის სტრატეგიის დოკუმენტის განახლება; სახელმწიფო ვალის მდგრადობის ანალიზის მომზადება და სახელმწიფო ვალის მართვის სფეროში საუკეთესო პრაქტიკის, გამოცდილების და არსებული ტენდენციების დანერგვა.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

V - აღრიცხვა და ანგარიშგება

1. დარიცხვის მეთოდის შესაბამისი IPSAS სტანდარტების დანერგვა

1.1 ბუღალტრული აღრიცხვისა და ფინანსური ანგარიშგების ინსტრუქციაში IPSAS (IPSAS 13, IPSAS 19, IPSAS 22, IPSAS 23, IPSAS 24) სტანდარტების მოთხოვნების ასახვის შესახებ საბიუჯეტო სექტორის ბუღალტრების ინფორმირება, სასწავლო პროგრამების მომზადება და გადამზადება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური, სსიპ-ფინანსთა სამინისტროს აკადემია

შესრულების მაჩვენებელი: საბიუჯეტო ორგანიზაციების ბუღალტრები 2016 წლიდან აღრიცხვაში იყენებენ IPSAS 13, IPSAS 19, IPSAS 22, IPSAS 23, IPSAS 24-ის ნორმებს.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი



1.2 IPSAS-ის დარჩენილი სტანდარტების ზოგადი ანალიტიკა, ტრენინგები და დანერგვის შემდგომი დეტალური სამოქმედო გეგმის შემუშავება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: შემუშავებულია IPSAS-ის დანერგვის შემდგომი სამოქმედო გეგმა 2016-2020; დატრენინგებულია ხაზინის თანამშრომლები IPSAS-ში.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.3 IPSAS-ის დანერგვის სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული სტანდარტების ანალიტიკა და მათი მოთხოვნების ასახვა ბუღალტრული აღრიცხვისა და ფინანსური ანგარიშგების ინსტრუქციაში

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: შემუშავებულია ცვლილებების პროექტი, რომელიც ასახავს IPSAS-ის შერჩეული სტანდარტების მოთხოვნებს.

პერიოდი: ივნისი-დეკემბერი

2. სახელმწიფო ფინანსების მართვის ინტეგრირებული საინფორმაციო სისტემის განვითარება

2.1 ხაზინის მთავარ წიგნში ბუღალტრული გატარებების ინტეგრაცია ხაზინის სისტემის სხვადასხვა მოდულებიდან

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური, საფინანსო ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: ხაზინის მთავარი წიგნი შეიცავს ინფორმაციას ბიუჯეტიდან განხორციელებული სხვადასხვა ტიპის გადახდების შესახებ.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.2 სახელმწიფო ფინანსების მართვის ინტეგრირებულ საინფორმაციო სისტემაში პრეტენდენტ ორგანიზაციების მიერ გადახდილ სატენდერო თანხებზე შესყიდვების მონაცემთა ბაზებთან ვებ-სერვისის გამართვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური, საფინანსო ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: პრეტენდენტები სატენდერო თანხებს იხდიან ხაზინის სისტემის მეშვეობით.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი



2.3 ხაზინის ერთიან ანგარიშზე საბიუჯეტო ორგანიზაციების შემოსულობების მართვის მოდულის შეფასება/ანალიტიკა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური, საფინანსო ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: მომზადებულია საბიუჯეტო ორგანიზაციების შემოსულობების მართვის ბიზნეს პროცესების ანალიტიკა.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

3. ფულადი სახსრების მართვის მექანიზმების ჩამოყალიბება და სტრატეგიის პროექტის მომზადება

3.1 სახაზინო სამსახურის მიერ ფულის მართვის მექანიზმების და ინსტრუმენტების შემუშავება და სტრატეგიის პროექტის მომზადება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: შემუშავებულია ფულადი სახსრების მართვის სტრატეგიის პროექტი.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

3.2 ფულადი სახსრების მართვის დეპარტამენტის თანამშრომელთა დატრენინგება ფინანსური ბაზრების საკითხებზე

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სახაზინო სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: გადამზადებულია ფულადი სახსრების მართვის დეპარტამენტის თანამშრომლები.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

VI - სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის რეფორმა

1. სახელმწიფო შიდა კონტროლის განვითარება

1.1 სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის რეფორმის განვითარების დაგეგმვა, შეფასება და ცნობადობის ამაღლება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ჰარმონიზაციის ცენტრი

შესრულების მაჩვენებელი: 1. საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის განვითარების სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა; 2. ჩატარებული კონფერენცია.

პერიოდი: მარტი - ივლისი



1.2 ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის დანერგვის და ეფექტური ფუნქციონირების ხელშეწყობა საჯარო სექტორში

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ჰარმონიზაციის ცენტრი

შესრულების მაჩვენებელი: 1. მთავრობის მიერ დამტკიცებული ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის ჩამოყალიბების წესისა და პროცედურების შესახებ ინსტრუქცია; 2. შემუშავებული ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის მეორე ეტაპის: მენეჯერული კონტროლის ჩამოყალიბების ინსტრუქცია; 3. რვა სამინისტროში ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის ინსტრუქციის შესაბამისად დანერგვის ხელშეწყობის ფარგლებში შემუშავებული ანგარიშები.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.3 შიდა აუდიტის საქმიანობის განვითარებისა და ეფექტური ფუნქციონირების ხელშეწყობა საჯარო სექტორში

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ჰარმონიზაციის ცენტრი

შესრულების მაჩვენებელი: 1. დამტკიცებული შიდა აუდიტის მეთოდოლოგია და სისტემური აუდიტის სახელმძღვანელო; 2. გაძლიერებული შიდა აუდიტორთა კვალიფიკაცია შემუშავებული ტრენინგების მიწოდების გეგმისა და განხორციელებული ტრენინგების საშუალებით; 3. შიდა აუდიტორთა პრაქტიკული გამოცდილების ამაღლება სულ მცირე 1 ფინანსური ან შესაბამისობის პილოტური აუდიტის და 4 ეფექტიანობის ან სისტემური პილოტური აუდიტის განხორციელების მეშვეობით; 4. შემუშავებული შიდა აუდიტის საქმიანობის შეფასების კრიტერიუმები.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

VII - ინფორმაციული ტექნოლოგიები

1. საჯარო ფინანსების მართვის ინტეგრირებული საინფორმაციო სისტემის მხარდაჭერა და განვითარება

1.1 eBudget - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: სისტემაში მოქმედი ფუნქციონალის დელეგირება ბიუჯეტებისა და ორგანიზაციული სტრუქტურის ჭრილში; ბიუჯეტის ცვლილების პროცესის მოდელირების ფუნქციონალის შემუშავება; კრიზისული ბიუჯეტის მართვისა და კონსოლიდირების ფუნქციონალის შემუშავება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი



1.2 eTreasury - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: შესყიდვების სააგენტოსთან საინტეგრაციო სერვისის ფუნქციონალის გაფართოება (სატენდერო თანხების ასახვა ხაზინის ერთიან ანგარიშზე); ხაზინის მთავარ წიგნში ბუღალტრული გატარებების ინტეგრაცია ხაზინის სისტემის სხვადასხვა მოდულებიდან; ხაზინის ერთიან ანგარიშზე საბიუჯეტო ორგანიზაციების შემოსულობების მართვის მოდულის შეფასება/ანალიტიკა.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.3 eDMS - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: სისტემის ფრონტის რეფაქტორინგი და სამუშაო გარემოში გაშვება; ძირითადი თანხის მომსახურების ავტომატიზაცია, ხაზინასთან ახალი საინტეგრაციო სერვისის იმპლემენტაციით; გამოსაშვები ემისიების გეგმის შედგენისა და ანალიზის მოდულის იმპლემენტირება; ეროვნულ ბანკთან ინტეგრაცია სახაზინო ემისიების მონაცემების მისაღებად; ბიუჯეტის შედგენისთვის საჭირო საშინაო ვალის ინფორმაციის მიწოდების ავტომატიზაცია; საგარეო ვალის მოდულის იმპლემენტაციაზე მუშაობის დაწყება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.4 eHRMS - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: eHRMS სისტემის საჯარო სამსახურის ბიუროს შემუშავებულ ახალ სტანდარტთან შესაბამისობაში მოყვანა; eHRMS სისტემის შემდგომი ინტეგრირება ხაზინის ერთიან სისტემასთან; დინამიური ანგარიშგებების კონსტრუქტორის ფუნაქციონალის განვითარება.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

1.5 ფინანსთა სამინისტროს ICT-ინფრასტრუქტურის მდგრადობის უზრუნველყოფა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური

შესრულების მაჩვენებელი: ინფრასტრუქტურის გაძლიერება - ბლეიდ სერვერული სიმპლავრის და მონაცემთა შენახვის სისტემების მოცულობის გაზრდა დატვირთვების შესაბამისად; ინფორმაციული აქტივების რისკების მართვის პოლიტიკის დანერგვა; ოპერაციული სისტემების და პროგრამული უზრუნველყოფის მონიტორინგის და მართვის ავტომატიზაცია, სერვისის დონის მართვის პროცესის დანერგვა; Application Centered Infrastructure (ACI) დანერგვა.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი



VIII - რესურსების მართვა

1. სტრატეგიებთან დაკავშირებული დოკუმენტების შემუშავება

1.1 საქართველოს მთავრობის 2015 წლის 25 ივნისის #1355 განკარგულების საფუძველზე საქართველოს სოციალურ-ეკონომიკური განვითარების სტრატეგია „საქართველო 2020“-ში შესაბამისი ცვლილებების განხორციელება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო/მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: შესაბამისი ცვლილებების პროექტის მომზადება და ასახვა საქართველოს სოციალურ-ეკონომიკური განვითარების სტრატეგია „საქართველო 2020“-ში.

პერიოდი: იანვარი-აპრილი

1.2 საქართველოს სოციალურ-ეკონომიკური განვითარების სტრატეგია „საქართველო 2020“-დან გამომდინარე დოკუმენტების შემუშავებაში მონაწილეობის მიღება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი

შესრულების მაჩვენებელი: დოკუმენტების/სამართლებრივი აქტების შემუშავება და შესაბამისი ფორმით წარდგენა უფლებამოსილი ორგანოსათვის; დეპოზიტების დაზღვევის შესახებ საქართველოს კანონის პროექტთან დაკავშირებით მიღებული შენიშვნებისა და წინადადებების ასახვა კანონპროექტში.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.3 კომპეტენციის ფარგლებში ქვეყანაში საპენსიო რეფორმის გატარების ღონისძიებებში მონაწილეობის მიღება (მათ შორის სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმის შემუშავება)

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი/შესაბამისი უწყებები

შესრულების მაჩვენებელი: საპენსიო სისტემის ამოქმედებისთვის საჭირო შემუშავებული დოკუმენტები.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.4 კომპეტენციის ფარგლებში ქვეყანაში კაპიტალის ბაზრის განვითარების რეფორმის სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმის შემუშავებაში მონაწილეობა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი/შესაბამისი უწყებები.

შესრულების მაჩვენებელი: კაპიტალის ბაზრის რეფორმირებისთვის საჭირო შემუშავებული დოკუმენტები



პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.5 კომპეტენციის ფარგლებში საჯარო-კერძო პარტნიორობის შესახებ, შესაბამისი სამართლებრივი ჩარჩოს, პოლიტიკის დოკუმენტსა და კანონპროექტის შემუშავებაში მონაწილეობა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი/შესაბამისი უწყებები

შესრულების მაჩვენებელი: შემუშავებული პოლიტიკის დოკუმენტი და კანონპროექტი.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.6 კომპეტენციის ფარგლებში ქვეყანაში რეგულირების ზემოქმედების შეფასების სისტემის დასაწერად შესაბამის ღონისძიებებში მონაწილეობა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი/შესაბამისი უწყებები

შესრულების მაჩვენებელი: რეგულირების ზემოქმედების შეფასების სისტემის დასაწერად შემუშავებული სამართლებრივი ჩარჩო.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.7 კომპეტენციის ფარგლებში მცირე და საშუალო ბიზნესის ხელშეწყობის სტრატეგიის შემუშავებაში მონაწილეობის მიღება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი/შესაბამისი უწყებები

შესრულების მაჩვენებელი: მცირე და საშუალო ბიზნესის ხელშეწყობის შემუშავებული სტრატეგია.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

1.8 კომპეტენციის ფარგლებში Doing Business რეიტინგების ასამაღლებლად შეაბამისი რეკომენდაციების გაწევა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: მაკროეკონომიკური ანალიზისა და პროგნოზირების დეპარტამენტი/შესაბამისი უწყებები

შესრულების მაჩვენებელი: სხვადასხვა უწყებებისთვის გაწეული კონკრეტული რეკომენდაციები.

პერიოდი: იანვარ-დეკემბერი



2. ფინანსთა სამინისტროს აკადემია

2.1 ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულების საფინანსო თანამშრომლების კვალიფიკაციის ამაღლება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ფინანსთა სამინისტროს აკადემია

შესრულების მაჩვენებელი: გადამზადებული თანამშრომლები.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.2 2017 წლის ელექტრონული ბიუჯეტის დაგეგმვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ფინანსთა სამინისტროს აკადემია

შესრულების მაჩვენებელი: გადამზადებული თანამშრომლები.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

2.3 თანამშრომლობა ჰოლანდიის ფინანსთა სამინისტროსთან სახელმწიფო ფინანსური მართვის გაუმჯობესების მიზნით ტრენინგებისა და კონსულტაციო შეხვედრების ორგანიზებაში

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: ფინანსთა სამინისტროს აკადემია

შესრულების მაჩვენებელი: ჰოლანდიის ფინანსთა სამინისტროს ექსპერტების მიერ განხორციელებული ტრენინგები და კონსულტაციები, ფინანსთა სამინისტროს სისტემის გადამზადებული თანამშრომლები.

პერიოდი: იანვარი-დეკემბერი

3. ელექტრონული აუქციონის - eauction.ge - სისტემის მოდერნიზაცია და ახალი პარტნიორების მოზიდვა

3.1 eauction.ge-ს სიტემის დახვეწა/მოდერნიზაცია

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო

შესრულების მაჩვენებელი: მომხარებელთა მოსაზრებების გათვალისწინებით ელექტრონული პორტალის მოდერნიზაცია;

ვიდეო კონსულტაციის და ვიდეო სახელმძღვანელოს სერვისის დამატება მომხმარებელთათვის;

ელექტრონული საბანკო გარანტიის გამოყენების ფუნქციონალის დამატება კერძო იურიდიული პირებისათვის.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

3.2 eauction.ge ახალი პარტნიორების მოზიდვა



პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო

შესრულების მაჩვენებელი: სახელმწიფო ქონების განკარგვის ეფექტურობა; ადგილობრივი თვითმმართველობების მოზიდვა.

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

4. ძვირფასი ქვების, ლითონებისა და მათი ნაწარმის სახელმწიფო ზედამხედველობა

4.1 ძვირფასი ქვების, ლითონებისა და მათი ნაწარმის სახელმწიფო ზედამხედველობის სისტემის დანერგვა

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო

შესრულების მაჩვენებელი: ზედამხედველობის სისტემის შექმნის ძირითადი ამოცანების შესრულება; სამართლებრივი საკითხების დარეგულირება; თანამშრომლობა ევროპულ და საერთაშორისო ორგანიზაციებთან (მათ შორის დონორებთან); თანამშრომლობა ევროპის სასინჯ სამსახურებთან; ინფრასტრუქტურის განვითარება; საკომუნიკაციო გეგმის მომზადება და დამტკიცება.

პერიოდი: 2016 - 2019

5. მომსახურების ხარისხის გაუმჯობესება

5.1 მომსახურების ხარისხის გაუმჯობესება

პასუხისმგებელი სტრუქტურა: სსიპ ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო

შესრულების მაჩვენებელი: მომსახურების ხარისხის მართვა; თანამშრომელთა გადამზადება (ხარისხის მართვის ტრენინგი).

პერიოდი: იანვარი - დეკემბერი

დანართი: სახელმწიფო სექტორის ფინანსური მართვის რეფორმის 2016 წლის სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული ღონისძიებების ხარჯთაღრიცხვა.

სახელმწიფო სექტორის ფინანსური მართვის რეფორმის 2016 წლის სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული ღონისძიებების ხარჯთაღრიცხვა

#	მიმართულება/ღონისძიება	დაფინანსების მთლიანი მოცულობა/დაფინანსების წყარო (ლარი)
I - ბიუჯეტირება		23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა 1,985,000.0
1	ბიუჯეტის მართვის სრულყოფა	1,985,000.0
1.1	წლიური ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშგება მაკონტროლებლის წინაშე ანგარიშვალდებულების გაძლიერება	320,000.0
1.2	საშუალოვადიანი დაგეგვმა (MTEF)	280,000.0
1.3	წლიური ბიუჯეტის კანონის პროექტის შემუშავება	770,000.0
1.4	პროგრამული ბიუჯეტირების დანერგვის სრულყოფა	125,000.0
1.5	კაპიტალური/საინვესტიციო პროექტების შერჩევის და განხორციელების მექანიზმების ჩამოყალიბება	63,000.0
1.6	ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულების და სსიპების/ა(ა)იპების ბიუჯეტების სრულყოფილად მოქცევა საქართველოს საბიუჯეტო სისტემით გათვალისწინებულ რეგულაციებში	290,000.0
1.7	საჯარო ფინანსების მართვის (ელექტრონული) სისტემის (PFMS) ბიუჯეტის მართვის მოდულის გამართული ფუნქციონირება	88,000.0
1.8	საბიუჯეტო პროცესის გამჭვირვალობის უზრუნველყოფა	27,000.0
1.9	საბიუჯეტო პროცესის მხარდაჭერა შესაბამისი კანონმდებლობის სრულყოფით	22,000.0
II - საგადასახადო პოლიტიკა და საბაჟო საკითხები		23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა 23 02 - შემოსავლების მობილიზება და გადამხდელთა მომსახურების გაუჯობესება 30,264,210.0
1	საკანონმდებლო ბაზის გაუმჯობესება	2,920,000.0

1.1	საერთაშორისო საგადასახადო პოლიტიკის სრულყოფა	645,000.0
1.2	საქართველოს საბაჟო კოდექსისა და მისგან გამომდინარე საქართველოს საკანონმდებლო აქტებში თანმდევი პროექტების მომზადება, ასევე საბაჟო კანონმდებლობასთან დაკავშირებული კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების პროექტების მომზადება	645,000.0
1.3	საგადასახადო კანონმდებლობის შემდგომი სრულყოფა და საგადასახადო კანონმდებლობაში განხორციელებული ცვლილებების აღსრულების მიზნით კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტების პროექტების მომზადება	1,130,000.0
1.4	ევროკავშირთან ასოცირების ხელშეკრულების ფარგლებში ევროკავშირის დირექტივებთან საგადასახადო კანონმდებლობის ჰარმონიზება	500,000.0
2	საგადასახადო და საბაჟო სისტემის სრულყოფა	27,344,210.0
2.1	აუდიტის პოტენციალის ამაღლება	255,000.0
2.2	აუდიტის ჩატარების ხანგრძლივობის შემცირება და აუდიტორის სამუშაოს გამარტივება	4,779,000.0
2.3	მომსახურების სფეროების ოპტიმიზაცია	5,537,000.0
2.4	ნებაყოფლობითი კანონმორჩილების წახალისება	325,000.0
2.5	ვაჭრობის ხელშეწყობის ინსტრუმენტებისა და საბაჟო, სანიტარიული, ფიტოსანიტარიული სასაზღვრო კონტროლის აღსრულების გაუმჯობესება	15,980,000.0
2.6	ევროკავშირთან ინტეგრაციის პროცესის ხელშეწყობა	258,000.0
2.7	ადამიანური რესურსების განვითარების სტრატეგიის შემუშავება	210,210.0
III - მაკროეკონომიკური პროგნოზირება და ანალიზი		23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა
		1,169,091.0
1	მაკროეკონომიკური პროგნოზირების და ანალიზის გაუმჯობესება	802,956.0
1.1	მაკროეკონომიკური პროგნოზების ანალიზის გაუმჯობესება და ანალიტიკური ინფორმაციის გაზრდა	120,120.0
1.2	ეკონომიკური აქტივობის ახალი ანალიტიკური მაჩვენებლების შესწავლა ადმინისტრაციული წყაროებიდან მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე	121,275.0
1.3	ეკონომიკური მდგომარეობის პერიოდული ანალიზი და გავრცელება	83,160.0

1.4	ფისკალური პოლიტიკის პერიოდული ანალიზი	17,556.0
1.5	მოწყვლადობის დიაგნოსტიკა	60,060.0
2	შემოსავლების პროგნოზირების და ანალიზის გაუმჯობესება	222,915.0
2.1	ბიუჯეტის შემოსავლების პროგნოზირების გაუმჯობესება	101,640.0
2.2	საგადასახადო სისტემის შეფასება	76,230.0
2.3	დარიცხული გადასახადების შესახებ ინფორმაციის მიღება, დამუშავება და ანალიზი	45,045.0
3	ფისკალური რისკების გამოვლენა და შეფასება	143,220.0
3.1	მაკროეკონომიკური რისკების შეფასება	36,960.0
3.2	საწარმოთა პირობითი ვალდებულებების შეფასება	36,960.0
3.3	სოციალურ ვალდებულებებთან დაკავშირებული რისკების შეფასება	69,300.0
IV - სახელმწიფო ვალის მართვა		23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა
		393,817.0
სახელმწიფო ვალის მართვის გაუმჯობესება		393,817.0
1.1	სახელმწიფო ვალის მართვაში ანალიტიკური ნაწილის გაძლიერება (middle office)	393,817.0
V - აღრიცხვა და ანგარიშგება		23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა
		1,186,760.0
1	დარიცხვის მეთოდის შესაბამისი IPSAS სტანდარტების დანერგვა	219,000.0
1.1	ბუღალტრული აღრიცხვისა და ფინანსური ანგარიშგების ინსტრუქციაში IPSAS (IPSAS 13, IPSAS 19, IPSAS 22, IPSAS 23, IPSAS 24) სტანდარტების მოთხოვნების ასახვის შესახებ საბიუჯეტო სექტორის ბუღალტრების ინფორმირება, სასწავლო პროგრამების მომზადება და გადამზადება	77,500.0
1.2	IPSAS-ის დარჩენილი სტანდარტების ზოგადი ანალიტიკა, ტრენინგები და დანერგვის შემდგომი დეტალური სამოქმედო გეგმის შემუშავება *	92,000.0
1.3	IPSAS-ის დანერგვის სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული სტანდარტების ანალიტიკა და მათი მოთხოვნების ასახვა ბუღალტრული აღრიცხვისა და ფინანსური ანგარიშგების ინსტრუქციაში	49,500.0

2	სახელმწიფო ფინანსების მართვის ინტეგრირებული საინფორმაციო სისტემის განვითარება	730,000.0
2.1	ხაზინის მთავარ წიგნში ბუღალტრული გატარებების ინტეგრაცია ხაზინის სისტემის სხვადასხვა მოდულებიდან	511,000.0
2.2	სახელმწიფო ფინანსების მართვის ინტეგრირებულ საინფორმაციო სისტემაში პრეტენდენტი ორგანიზაციების მიერ გადახდილ სატენდერო თანხებზე შესყიდვების მონაცემთა ბაზებთან ვებ სერვისის გამართვა	73,000.0
2.3	ხაზინის ერთიან ანგარიშზე საბიუჯეტო ორგანიზაციების შემოსულობების მართვის მოდულის შეფასება/ანალიტიკა	146,000.0
	ფულადი სახსრების მართვის მექანიზმების ჩამოყალიბება და სტრატეგიის პროექტის მომზადება	237,760.0
3.1	სახაზინო სამსახურის მიერ ფულის მართვის მექანიზმების და ინსტრუმენტების შემუშავება და სტრატეგიის პროექტის მომზადება **	207,760.0
3.2	ფულადი სახსრების მართვის დეპარტამენტის თანამშრომელთა დატრენინგება ფინანსური ბაზრების საკითხებზე ***	30,000.0
	VI - სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლი	23 01 - სახელმწიფო ფინანსების მართვა
		714,000.0
1	სახელმწიფო შიდა კონტროლის განვითარება	714,000.0
1.1	სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის რეფორმის განვითარების დაგეგმვა, შეფასება და ცნობადობის ამაღლება	134,000.0
1.2	ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის დანერგვის და ეფექტური ფუნქციონირების ხელშეწყობა საჯარო სექტორში	340,000.0
1.3	შიდა აუდიტის საქმიანობის განვითარების და ეფექტური ფუნქციონირების ხელშეწყობა საჯარო სექტორში	240,000.0
	VII - ინფორმაციული ტექნოლოგიები	2304 - ფინანსების მართვის ელექტრონული და ანალიტიკური უზრუნველყოფა
1	საჯარო ფინანსების მართვის ინტეგრირებული საინფორმაციო სისტემის მხარდაჭერა და განვითარება	4,137,472.0
1.1	eBudget - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება	577,146.0

1.2	eTreasury - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება	924,010.0
1.3	eDMS - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება	213,967.0
1.4	eHRMS - სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება	352,431.0
1.5	ფინანსთა სამინისტროს ICT-ინფრასტრუქტურის მდგრადობის უზრუნველყოფა	2,069,918.0
VIII რესურსების მართვა		2305 - საფინანსო სექტორში დასაქმებულთა კვალიფიკაციის ამაღლება
		502,634.0
1	სტრატეგიებთან დაკავშირებული დოკუმენტების შემუშავება	434,280.0
1.1	საქართველოს მთავრობის 2015 წლის 25 ივნისის #1355 განკარგულების საფუძველზე საქართველოს სოციალურ-ეკონომიკური განვითარების სტრატეგია „საქართველო 2020“-ში შესაბამისი ცვლილებების განხორციელება	55,440.0
1.2	საქართველოს სოციალურ-ეკონომიკური განვითარების სტრატეგია „საქართველო 2020“-დან გამომდინარე დოკუმენტების შემუშავებაში მონაწილეობის მიღება	110,880.0
1.3	კომპეტენციის ფარგლებში ქვეყანაში საპენსიო რეფორმის გატარების ღონისძიებებში მონაწილეობის მიღება (მათ შორის სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმის შემუშავება)	46,200.0
1.4	კომპეტენციის ფარგლებში ქვეყანაში კაპიტალის ბაზრის განვითარების რეფორმის სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმის შემუშავებაში მონაწილეობა	46,200.0
1.5	კომპეტენციის ფარგლებში საჯარო-კერძო პარტნიორობის შესახებ, შესაბამისი სამართლებრივი ჩარჩოს, პოლიტიკის დოკუმენტსა და კანონპროექტის შემუშავებაში მონაწილეობა	50,820.0
1.6	კომპეტენციის ფარგლებში ქვეყანაში რეგულირების ზემოქმედების შეფასების სისტემის დასაწერად შესაბამის ღონისძიებებში მონაწილეობა	69,300.0
1.7	კომპეტენციის ფარგლებში მცირე და საშუალო ბიზნესის ხელშეწყობის სტრატეგიის შემუშავებაში მონაწილეობის მიღება	27,720.0
1.8	კომპეტენციის ფარგლებში Doing Business რეიტინგების ასამაღლებლად შეაბამისი რეკომენდაციების გაწევა	27,720.0
2	ფინანსთა სამინისტროს აკადემია	44,354.0

2.1	ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულების საფინანსო თანამშრომლების კვალიფიკაციის ამაღლება	28,500.0
2.2	2017 წლის ელექტრონული ბიუჯეტის დაგეგმვა	9,512.0
2.3	თანამშრომლობა ჰოლანდიის ფინანსთა სამინისტროსთან სახელმწიფო ფინანსური მართვის გაუმჯობესების მიზნით ტრენინგებისა და საკონსულტაციო შეხვედრების ორგანიზებაში	6,342.0
3	ელექტრონული აუქციონის - eauction.ge - სისტემის მოდერნიზაცია და ახალი პარტნიორების მოზიდვა	11,000.0
3.1	eauction.ge-ს სიტემის დახვეწა/მოდერნიზაცია	4,000.0
3.2	eauction.ge ახალი პარტნიორების მოზიდვა	7,000.0
4	ძვირფასი ქვების, ლითონებისა და მათი ნაწარმის სახელმწიფო ზედამხედველობა	8,000.0
4.1	ძვირფასი ქვების, ლითონებისა და მათი ნაწარმის სახელმწიფო ზედამხედველობის სისტემის დანერგვა	8,000.0
5	მომსახურების ხარისხის გაუმჯობესება	5,000.0
5.1	მომსახურების ხარისხის გაუმჯობესება	5,000.0

* მათ შორის 70,000 ლარი გათვალისწინებულია დონორის დაფინანსება

** მათ შორის 20,000 ლარი გათვალისწინებულია დონორის დაფინანსება

*** მათ შორის 30,000 ლარი გათვალისწინებულია დონორის დაფინანსება